



Nedre Romerike brann- og redningsvesen IKS – Selskapsavtale

1 Om selskapet

1.1 Selskapets navn og deltakere

Nedre Romerike brann- og redningsvesen IKS, forkortet NRBR, er et interkommunalt selskap i medhold av Lov om interkommunale selskaper.

Deltakere i selskapet er kommunene Aurskog-Høland, Gjerdrum, Lillestrøm, Lørenskog, Nittedal og Rælingen, heretter kalt deltakerne.

1.2 Rettslig status

Selskapet er et eget rettssubjekt og skal være registrert i foretaksregisteret.

1.3 Hovedkontor

Selskapets hovedkontor er i Lørenskog kommune.

Hver kommune skal - innenfor vedkommende kommunegrense - ha ansvar for å stille til disposisjon nødvendige og hensiktsmessige lokaler for selskapets virksomhet. For slike lokaler inngås det ordinære leieavtaler basert på dekning av dokumenterte kostnader. Leieavtalene inngås mellom brannvesenet og den enkelte kommune, men kommunen står fritt til om den vil stille til disposisjon egne eller innleide lokaler.

2 Selskapets formål

2.1 Kjernevirksomhet

Selskapets formål er ivareta de plikter og oppgaver som deltakerne er pålagt etter lover og forskrifter om brann- og redningsspørsmål. Konkret gjelder dette:

- Lov av 14. juni 2002 om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven) med tilhørende forskrifter.
- Lov av 13. mars 1981 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven), jf. §§ 43 og 44 om beredskap mot akutt forurensning.
- Lov av 25. juni 2010 om kommunal beredskapsplikt, sivile beskyttelsestiltak og sivilforsvaret (sivilforsvarsloven), §§ 12-15.

Når det gjelder disse oppgavene forutsettes det at selskapet yter tjenester i henhold til de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter hos alle deltakerne. Tjenestenivået vedtas av representantskapet på grunnlag av en risiko- og sårbarhetsanalyse. En deltaker har likevel anledning til å få levert tjenester utover dette nivået, mot kostnadsdekkende godtgjørelse.

Henvendelser fra statlige myndigheter når det gjelder NRBRs virksomhet skal refereres til deltakerne i egenskap av ansvarlige instanser etter lovverket.

Kommunenes myndighet etter brann- og eksplosjonsvernloven med tilhørende forskrifter er delegert til kommunedirektøren og videredelegert til brann- og redningssjefen i NRBR. Viktige og prinsipielle saker forutsettes forelagt deltakernes kommunestyre.

2.2 Tilleggstjenester

Deltakerne kan pålegge NRBR å utføre andre oppgaver for én eller flere av deltakerne, som deltakerne finner hensiktsmessig. NRBR kan også drive kurs- og opplæringsvirksomhet innen sitt fagområde.

All virksomhet utover ivaretagelse av pliktene etter de nevnte lover og tjenester deltakerne har pålagt NRBR å utføre, skal være godkjent av alle deltakerne, og skal drives med full kostnadsdekning. Som rammer for slik virksomhet gjelder:

- NRBR skal begrense sin sekundærvirksomhet til brann- og redningsrelaterte oppgaver, dvs. oppgaver som er innenfor NRBRs kompetanse og som bidrar til NRBRs hovedmål om å redusere skader som følge av branner og ulykker. NRBR kan imidlertid yte andre tjenester til de enkelte deltakerne mot betaling.
- I tillegg skal følgende krav og hensyn være styrende for slik virksomhet:
 - Virksomheten må ikke gå ut over kapasiteten til å dekke NRBRs kjerneoppgaver
 - Virksomheten må ikke føre til konkurransevridning i forhold til private virksomheter ved at brannvesenet subsidierer tjenester som også leveres av private i et marked
 - Virksomheten må ikke gå ut over brannvesenets habilitet når det gjelder forvaltningsoppgaver (tilsyn med særskilte brannobjekter, tillatelser til lagring av brannfarlig vare osv.)
 - Virksomheten må være fullfinansiert og bør gi et netto inntektsbidrag som står i forhold til NRBRs ressursbruk på virksomheten

Beslutninger som innebærer reell utvidelse eller innskrenkning av virksomheten krever enstemmighet og må holdes innenfor rammene i anskaffelsesregelverket. Eksempler på slike saker er:

- avtaler om å levere brann- og redningstjenester til andre kommuner
- nye virksomhetsområder, herunder endringer i selskapets sekundærvirksomhet

3 Deltakernes eierandel og ansvarsandel

Eierandelene fordeles på deltakerne utfra antall innbyggere hos hver deltaker, i forhold til det totale antall innbyggere hos deltakerne. Ansvarsandelen er lik eierandelen.

Eierandelen skal justeres per 1. januar hvert fjerde år, og baseres på befolkningstall fra SSB per 1. oktober foregående år. Andelen skal også justeres dersom minst én av deltakerne krever det. Neste justering skjer 1. januar 2028. Ved endringer i eierandelen skal det ikke foretas økonomisk oppgjør mellom kommunene.

Deltakernes eier- og ansvarsandel: (innbyggertall 1.10.2023)

Kommune	Befolkning	Andel %
K-3026 Aurskog-Høland (2020-2023)	17 989	8,47 %
K-3205 Lillestrøm	93 760	44,12 %
K-3222 Lørenskog	47 652	22,42 %
K-3224 Rælingen	20 026	9,42 %
K-3230 Gjerdrum	7 325	3,45 %
K-3232 Nittedal	25 754	12,12 %
	212 506	100,00 %

4 Selskapets styrende organer

4.1 Representantskapet

4.1.1 Representantskapets sammensetning

Representantskapet er selskapets øverste organ. Det består av tolv medlemmer – to fra hver av deltakerne. Hvert medlem skal ha to personlige varamedlemmer. Deltakerne oppnevner selv sine representanter til representantskapet og har instruksjonsrett overfor sine representanter.

Deltakerne har antall stemmer i forhold til folketallet etter følgende modell:

- Inntil 39 999 innbyggere: 1 stemme
- Mellom 40 000 og 79 999 innbyggere: 2 stemmer
- Mellom 80 000 og 119 999 innbyggere: 3 stemmer
- Over 120 000 innbyggere: 4 stemmer og deretter 1 ny stemme for hver 40 000 innbygger.

Representantskapet velger selv sin leder og nestleder.

4.1.2 Representantskapets oppgaver og myndighet

Representantskapet skal:

- velge selskapets revisor og fastsette dennes godtgjørelse
- velge selskapets styremedlemmer, unntatt de ansattes representant, for to år. Valgene skjer slik at tilnærmet halvparten av styrets medlemmer velges hvert år
- velge styrets leder og nestleder blant styrets medlemmer for to år om gangen
- velge valgkomité for fire år
- fastsette godtgjørelse for styrets medlemmer, representantskapets medlemmer og valgkomitéen. Valgkomitéen fremmer forslag på godtgjørelse til styrets medlemmer og representantskapets medlemmer
- behandle styrets forslag til økonomiplan og årsbudsjett
- behandle styrets forslag til årsberetning, regnskap og disponering av regnskapsresultatet
- behandle styrets vurdering av sin virksomhet i henhold til selskapets styringskriterier
- fatte vedtak om opptak av lån innenfor de rammer selskapsavtalen setter
- fatte vedtak i andre saker som styret forelegger representantskapet, eller som representantskapet tar opp på eget initiativ
- behandle styrets forslag til overordnede styringskriterier
- behandle styrets forslag til rapportering og rapporteringsrutiner
- velge representant til representantskapet i Øst 110-sentral

Godkjenning av selskapets økonomiplan krever tilslutning fra minst to tredeler av de avgitte stemmer. I tillegg må flertallet bestå av minst tre deltakere.

Gjennom vedtak og retningslinjer fastsatt på representantskapsmøter utøver representantskapet myndighet overfor styret i selskapet.

4.1.3 Representantskapets møter

Representantskapets leder innkaller til møter når det er nødvendig, og når styret, revisor eller minst én av deltakerne krever det.

Møteinnkalling og saksliste skal foreligge minst 6 uker før møtet.

Det skal føres protokoll.

Det skal avholdes ordinære representantskapsmøter innen torsdag i uke 23 og innen 15. desember hvert år. I vårmøtet skal representantskapet behandle årsberetning og regnskap for foregående år samt handlings- og økonomiplan for de neste fire år. I høstmøtet behandles neste års budsjett. Styrets budsjettforslag skal sendes til deltakerne senest 1. september hvert år.

4.1.4 Offentlighet

Sakslisten og andre møtedokumenter som ikke er unntatt fra offentlighet, skal være tilgjengelig for allmennheten.

Reglene om møteoffentlighet i kommuneloven gjelder tilsvarende for representantskapsmøter.

4.2 Styret

Styret velges av representantskapet og består av sju medlemmer, herav to medlemmer valgt av og blant selskapets ansatte.

4.3 Valgkomité

Valgkomiteen består av minst tre medlemmer og velges av representantskapet i vårmøtet før høstens kommunestyrevalg. Varigheten er fire år og avtroppende valgkomité innstiller til representantskapet på ny valgkomité. Valgkomiteens oppgaver er regulert i «Instruks for valgkomiteen i NRBR IKS».

5 Selskapets økonomistyring og økonomiforvaltning

5.1 Finansiering

Selskapet finansieres gjennom årlige tilskudd fra deltakerne og andre kommuner som er tilknyttet eller kjøper tjenester fra selskapet, samt salg av tjenester til andre innenfor de rammer som er gitt.

Selskapet kan ta opp lån til investeringer innenfor en samlet ramme for låneforpliktelser på 80 mill. kroner.

I tillegg til ramme for opptak av lån til investeringer kan selskapet inngå en avtale med sin bankforbindelse om lån i form av kassekreditt innenfor en ramme på 20 mill. kroner.

NRBRs budsjett består av to adskilte budsjettområder; brannvesen og feiervesen. Disse budsjettområdene skal hver for seg drives i balanse slik at samtlige direkte og indirekte kostnader fullt ut dekkes av de kommuner som kjøper tjenestene, se for øvrig punkt 5.5.

Alle direkte og indirekte kostnader for pålagte oppgaver ut over hva som følger av lovene

skal fullt ut dekkes ved brukerbetaling.

5.2 Fond og egenkapital

Selskapet kan i utgangspunktet ikke legge opp fond. Regnskapsmessige overskudd/underskudd skal midlertidig avsettes i et justeringsfond og avregnes i budsjettet to år senere gjennom tilsvarende fradrag/tillegg på deltakernes betaling til selskapet.

Deltakerne kan imidlertid tillate avvik fra dette på grunnlag av langsiktige planer. Slike planer skal behandles i de relevante budsjetter og økonomiplaner. Avsetningene må ikke medføre at justeringssfondets størrelse minus pensjonsfond overstiger 10 mill. kroner. Resterende overskudd etter avsetninger tilbakebetales deltakerne.

5.3 Regnskap

Selskapet skal avgi regnskap etter kommunale regnskapsprinsipper.

5.4 Revisjon

Selskapets revisor oppnevnes av representantskapet og velges for fire år av gangen. Hvert femte år skal det tas opp til vurdering om det skal velges ny revisor.

5.5 Betalingsmodell

Deltakerne skal yte tilskudd til brannvesenet fordelt i henhold til folkemengden i hver kommune per 31.12 foregående år. For feievesenet er det antall pipeløp som danner grunnlaget for tilskuddet.

6 Endringer i selskapets formelle forhold

6.1 Endringer i selskapsavtalen

Forslag til endringer av selskapsavtalen kan fremmes av styret, representantskapet eller én/flere av deltakerne. Styret skal i alle tilfelle få anledning til å uttale seg om forslag til endring av selskapsavtalen.

Endringer i selskapsavtalen krever enstemmighet i representantskapet og godkjenning i det enkelte kommunestyre. Unntak gjelder for endringer i selskapsavtalen som ikke gjelder forhold som omtalt i lov om interkommunale selskaper § 4 tredje ledd. Slike endringer kan vedtas av representantskapet med tilslutning fra minst 2/3 av de avgitte stemmer.

6.2 Uttreden av selskapet

En deltaker kan med 1 års skriftlig varsel tre ut av selskapet.

7 Tvister

Eventuelle tvister mellom partene skal søkes løst i minnelighet. Dersom enighet ikke oppnås, skal hver av partene kunne bringe saken innfor de alminnelige domstolene. Partene godtar Romerike og Glåmdal tingrett som verneting for tvister under avtalen.

8 Etablering og ikrafttredelse

Selskapsavtalen trer i kraft straks alle deltakerne har gitt sin tilslutning til denne.¹

¹ Vedtatt i kommunestyrene som følger:
Aurskog-Høland kommune 17.12.2025
Gjerdrum kommune 12.11.2025
Lillestrøm kommune 10.12.2025
Lørenskog kommune 10.12.2025
Nittedal kommune 27.10.2025
Rælingen kommune 16.09.2026